

وکالت امور اداری کسبی و صنفی

موکل: خانم / آقای: فرزند آقای و نام مادر خانم
دارای شماره شناسنامه صادره از متولد ساکن:

وکیل: خانم / آقای: فرزند آقای و نام مادر خانم دارای شماره
شناسنامه صادره از متولد ساکن:

مورد وکالت: انجام امور اداری و کسبی و صنفی موکل در شش دانگ یک باب مغازه واقع در تهران
خیابان نبش خیابان شماره استیجاری موکل طبق سند
اجاره شماره مورخ تنظیمی دفتر خانه شماره تهران با حق
مراجعه به شرکت های تعاونی، اتحادیه، مجمع امور صنفی، هیات عالی نظارت و کمیسیون های
مختلفه حتی کمیسیون های بدوی یا حل اختلاف ولو مالیاتی، شورای عالی مالیاتی، دادسرا و دادگاه
های انتظامی مالیاتی، وزارت امور اقتصادی و دارایی و مراجعه به موجد یا قائم مقام موجد آن سند
اجاره، تادیه با تودیع اجور اعم از مال الاجاره یا اجرت المثل، تجدید یا تمدید اجاره به نام موکل به
هر مبلغ و به هر مدت و با هر شرط و تنظیم و امضاء اسناد رسمی و قبوض راجعه و اخذ سند رسمی
اجاره مربوطه و نیز مراجعه به کلیه ادارات، سازمان ها، شرکت ها، نهاد های دولتی و غیر دولتی و
وابسته به دولت و شهرداری ها و غیره و پرداخت مالیات، عوارض، حق بیمه، عوارض کسب و سایر
هزینه های قانونی و اعتراض به تشخیص ها و دفاع از حقوق موکل و انجام سایر امور کسبی کراراً و
خرید مواد اولیه و کالا و فروش و عرضه و توزیع کالا و تادیه بهای خرید و اخذ قیمت های فروش و
عرضه و توزیع کالا و دریافت سهمیه ها و مفاصا حساب ها و گواهی ها و اخذ پاسخ استعلامیه ها و
شرکت در مجامع عمومی و اتخاذ تصمیم و انتخاب شدن یا انتخاب نمودن و انجام سایر امور پیش
بینی نشده در راستای این وکالت بنا به غبطه موکل مزبور و اخذ یا تسلیم اوراق، اسناد و مدارک اعم
از اصل یا رونوشت و کپی.

حدود اختیارات:

وکیل مرقوم بالمباشره در خصوص انجام مورد وکالت اداری اختیارات مزبوره می باشد اقدام و امضاء
وکیل در این مورد به جای اقدام و امضاء موکل صحیح و نافذ است و نیازی به حضور یا کسب اجازه
مجدد موکل ندارد و این وکالت فقط در نفس وکالت موثر است.

تاریخ

امضاء